

COMUNE DI VILLETTE

Provincia del Verbano-Cusio-Ossola

COPIA

DELIBERAZIONE N. 13

X	Soggetta invio ai Capigruppo Consiliari in elenco.
	Trasmessa alla Prefettura di Verbania in data

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017-2018-2019.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**, addì **SEI** del mese di **MARZO** alle ore **18:30** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

				Presente	Assente
1	-	ADORNA	Pierangelo - Sindaco	X	
2	-	RAMONI	Rosanna - Vice Sindaco	X	
3	-	GNUVA	Mario - Assessore	X	
Totale				3	0

Assiste all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Dr. Cerizza Dario, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Adorna Pierangelo - Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) descrive gli obiettivi e le strategie di governo dell'Amministrazione Comunale ed indica le misure economiche, finanziarie e gestionali con le quali si potranno realizzare tali obiettivi;

Rilevato che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 25 luglio 2016, veniva approvato il Documento Unico di Programmazione 2017-2019 ai fini della presentazione del medesimo al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art.170, comma 1, del d.lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Riscontrato che, Il consiglio Comunale ha approvato tale documento di programmazione triennale con deliberazione n. 11 del 26 luglio 2016;

Dato atto che, successivamente all'approvazione del DUP 2017-2019, sono emerse da parte degli uffici nuove e diverse esigenze finanziarie, legate soprattutto alla programmazione triennale delle opere pubbliche;

Vista la FAQ n.10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015, la quale precisa, tra l'altro:

- che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

a) il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

b) non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

- che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo.

- che lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;

Visto l'art.9-bis della legge 7 agosto 2016, n.160, di conversione del D.L. 24 giugno 2016, n. 113, il quale ha abrogato l'obbligo di ottenere il parere dell'organo di revisione sul Documento Unico di Programmazione e sull'eventuale nota di aggiornamento, nonché sullo schema di bilancio adottato dalla Giunta, con la conseguenza che tale parere si rende necessario solo all'atto dell'approvazione finale dei suddetti documenti da parte del Consiglio Comunale;

Atteso che il termine del 15 novembre per la presentazione della nota di aggiornamento al DUP è meramente ordinatorio ed è influenzato dalla eventuale proroga del termine per l'approvazione del bilancio di previsione, come tra l'altro ribadito dall'ANCI nel parere reso in sede di Conferenza Stato-città del 18 febbraio 2016 sul decreto di proroga del bilancio 2016;

Visto l'art. 5 comma 11 del D.L. 30 dicembre 2016, n. 244, che testualmente recita: "Il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali, di cui all'articolo 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per l'esercizio 2017 è differito al 31 marzo 2017";

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 6 marzo 2017, immediatamente esecutiva, di modifica della Programmazione triennale Opere Pubbliche 2017-2017;

Rilevata la necessità di procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2017-2019 al fine di tenere conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuto;

Vista la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2017-2019, agli atti;

Dato atto che, il presente atto sarà trasmesso all'Organo di Revisione per gli adempimenti di competenza;

Visto, infine:

- Il vigente Statuto Comunale;
- Il D. Lgs. 267/2000;
- Il D. Lgs. 118/2011;

- Il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Visto che è stato acquisito il parere favorevole per quanto di competenza, in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressa dal Segretario Comunale e Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

- 1) Di approvare, per le motivazione espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2017-2019, agli atti;
- 2) Di trasmettere, per opportuna conoscenza, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2017-2019 oggetto del presente atto all'Organo di Revisione;
- 3) Di trasmettere, altresì, al Consiglio Comunale la citata nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2017-2019 per le conseguenti deliberazioni;
- 4) Con separata votazione unanime espressa per alzata di mano la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4° del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Presidente
F.to Adorna Pierangelo

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Cerizza Dario

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(Art. 125 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 8 marzo 2017, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo Consiliari.

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Cerizza Dario

REFERITO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

N. 066 Reg. Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale venne pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Comunale, ove rimarrà esposta per 60 giorni consecutivi.

Villette lì, 8 marzo 2017

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Cerizza Dario

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(Art. 134 comma 3° D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata all'albo pretorio on-line del Comune e che la stessa è divenuta esecutiva per decorrenza del termine di cui all'art. 134, comma 3° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i..

Villette lì, _____

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Cerizza Dario

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 149 comma 1° D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012)

Il sottoscritto responsabile del servizio tecnico esprime parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione.

Villette lì, 6 marzo 2017

Il Responsabile del Servizio
F.to Cerizza dr. Dario

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 149 comma 1° D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012)

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario esprime parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione.

Villette lì, 6 marzo 2017

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr. Cerizza Dario

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Villette lì, 8 marzo 2017

Il Segretario Comunale Cerizza Dott. Dario