

COMUNE DI VILLETTE

Provincia del Verbano – Cusio - Ossola

COPIA

SERVIZIO : ECONOMICO - FINANZIARIO

NUMERO : 008

Anno : 2022

OGGETTO: IMPEGNO PREVENTIVO DI SPESA PER ASSISTENZA TECNICA AI COMPUTERS ED AI PROGRAMMI INFORMATICI ANNO 2022. CIG: Z3F34C5B6F.

D E T E R M I N A Z I O N E

Assunta il giorno **QUATTORDICI** del mese di **GENNAIO** dell'anno **DUEMILAVENTIDUE**

Il Responsabile del Servizio

Premesso:

- Che, con Determinazione del Sindaco in data 07 gennaio 2020 sono stati nominati i Responsabili della gestione dei servizi ai sensi dell'art. 50 comma 10° del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, nonché degli articoli 13, 14 e 15 del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21 maggio 2018;
- Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021, recante: "Differimento al 31 marzo 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali", pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 309 del 30 dicembre 2021;
- Visto l'art. 163 comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1 del medesimo articolo, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;
- Accertata la propria disponibilità esistente sull'Intervento e capitolo riportato nella parte dispositiva della presente determinazione;
- Evidenziato che al fine di permettere l'ottimale espletamento delle pratiche d'ufficio e dei servizi in via telematica è necessario ed indispensabile conferire incarico a ditta specializzata per la relativa assistenza tecnica sia alle macchine in dotazione che ai programmi informatizzati;
- Considerato che, con propria Determinazione n. 1 del 5 gennaio 2021 si affidava mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla ditta individuale Colnaghi Mauro, corrente in Malesco (VB), Via Dei Monti n. 54, C.F.

CLNMRA75T25H037F e P. IVA 01655310033, il servizio di collaborazione continuativa di assistenza tecnica ai personal computer ed ai programmi informatici in dotazione agli uffici Comunali per l'anno 2020 dietro corresponsione di un corrispettivo di euro 22,00 all'ora IVA inclusa;

- Dato atto che, per la continuazione di tale servizio anche per l'anno 2021 sono stati intrapresi contatti con la ditta individuale Colnaghi Mauro con sede in Malesco in via Dei Monti n. 54, specializzata nel settore e presente con continuità in Valle Vigezzo;
- Visto il preventivo del 10 gennaio 2022, recepito al prot. 75 del 11 gennaio 2022, presentato dalla ditta individuale Colnaghi Mauro, corrente in Malesco (VB), Via Dei Monti n. 54, C.F. CLNMRA75T25H037F e P. IVA 01655310033 per il servizio di collaborazione continuativa di assistenza tecnica ai personal computer ed ai programmi informatici in dotazione agli uffici Comunali per l'anno 2022 – pacchetto di 30 ore al prezzo complessivo di euro 660,00= I.V.A. 22% esclusa;
- Ritenuto, pertanto, di affidare, mediante affidamento diretto e senza l'adozione di ulteriori provvedimenti, l'incarico di che trattasi alla ditta Colnaghi Mauro anche per l'anno 2022, evidenziato che il prezzo applicato risulta congruo ed equo;
- Dato atto che la ditta suddetta presterà la propria opera a richiesta dei singoli uffici secondo le effettive necessità durante il corrente anno;
- Visto il DURC della Ditta Colnaghi Mauro di Malesco (VB), regolare fino al 24 marzo 2022;
- Visto il D.Lgs. 50/2016;
- Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità e lo statuto dell'Ente;

D E T E R M I N A

1. Di assegnare, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 l. a del D.Lgs. 50/2016, alla ditta individuale Colnaghi Mauro, corrente in Malesco (VB), Via Dei Monti n. 54, C.F. CLNMRA75T25H037F e P. IVA 01655310033, il servizio di collaborazione continuativa di assistenza tecnica ai personal computer ed ai programmi informatici in dotazione agli uffici Comunali per l'anno 2022 dietro corresponsione di euro 660,00= IVA esclusa per un pacchetto di complessive 30 ore;
2. Di dare atto che la ditta suddetta presterà la propria opera a richiesta dei singoli uffici secondo le effettive necessità durante il corrente anno;
3. Di dare atto, inoltre, che il corrispettivo del servizio di cui sopra verrà liquidato con separato provvedimento a presentazione di regolare fattura in base alle ore effettivamente prestate;
4. Di assumere a carico del bilancio per l'esercizio 2022, di prossima approvazione, il relativo impegno di spesa per **euro 805,20=** con imputazione al codice **01.02-1.03.02.19 ex cap. 81/11** del Bilancio per il corrente esercizio finanziario, di prossima approvazione, ove sarà prevista sufficiente disponibilità (**imp. 2/2022**);
5. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 comma 1 della Legge n. 213/2012.

Il Responsabile del Servizio
(F.to Azzari dr. Fabio)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 018 Registro Pubblicazioni anno 2022

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata pubblicata sul Sito Internet del comune ed affissa in copia all'Albo Comunale in data odierna e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Villetta, lì 19 gennaio 2022

Il Segretario Comunale
F.to SALINA Dott.ssa Antonella

Visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria alla presente determinazione.

Villetta, lì 14 gennaio 2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to AZZARI Dr. Fabio

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Villetta, lì 19 gennaio 2022

Il Segretario Comunale
SALINA Dott.ssa Antonella
Firmato in originale agli atti
