COMUNE DI VILLETTE

Provincia del Verbano – Cusio - Ossola

COPIA

SERVIZIO : PERSONALE

NUMERO : 14

Anno : 2023

OGGETTO: FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2022 – VALUTAZIONE PERSONALE DIPENDENTE AI FINI DI PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE ED ATTRIBUZIONE PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE.

D E T E R M I N A Z I O N E

Assunta il giorno **VENTI** del mese di **GENNAIO** dell'anno **DUEMILAVENTITTE**

Il Responsabile del Servizio

Premesso:

- Che, con Determinazione del Sindaco in data 07 gennaio 2020 sono stati nominati i Responsabili della gestione dei servizi ai sensi dell'art. 50 comma 10° del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, nonché degli articoli 13, 14 e 15 del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21 maggio 2018;
- Visto l'art. 1 comma 775 della Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante: "Il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023", pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 303 del 29 dicembre 2022;
- Visto l'art. 163 comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1 del medesimo articolo;
- Accertata la propria disponibilità esistente sull'intervento e capitolo riportato nella parte dispositiva della presente determinazione;
- Visto il vigente CCNL dipendenti comparto Regioni EE.LL. triennio 2016-2018 sottoscritto in data 21.05.2018;
- Viste le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 10 del 31 gennaio 2020, con cui è stata costituita la delegazione trattante di parte datoriale, ai sensi degli artt.7 comma 3 e 8 comma 2, del CCNL del 21.05.2018 per la contrattazione decentrata integrativa del personale non dirigente;
- n. 56 del 14 settembre 2022 di determinazione degli indirizzi e delle direttive cui la delegazione trattante dovrà attenersi ai fini della contrattazione decentrata;
- Visti il contratto collettivo decentrato integrativo 2022-2024 e l'accordo utilizzo risorse, preintesa, sottoscritti in data 07 dicembre 2022;
- Vista la positiva certificazione sull'accordo decentrato integrativo rilasciata dal Revisore dei conti in data 22 dicembre 2022;
- Vista la deliberazione n. 72 del 29 dicembre 2022, esecutiva, di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto integrativo parte economica 2022;
- Visto l'Accordo per l'utilizzo delle risorse decentrate valido per la parte economica anno 2022, sottoscritti dalle parti in data 30 dicembre 2022 con gli allegati prospetti costituzione fondo risorse contrattazione integrativa e destinazione risorse contrattazione;
- Rilevato che il suddetto Contratto Collettivo Integrativo per il personale non dirigente parte economica 2022 prevede per parte stabile la destinazione di risorse all'istituto progressioni orizzontali da effettuarsi nel rispetto del C.C.N.L. 21.05.2018 e specificatamente come da art.16 c.2 nel limite delle risorse disponibili;
- Evidenziato che, occorre procedere alla valutazione del personale dipendente oggetto di progressione orizzontale;
- Rilevato che, il dipendente Azzari Fabio ha anzianità di servizio presso il Comune di Villette di almeno 24 mesi, nei quali non è stato destinatario di sanzioni disciplinari né ha ricevuto valutazioni insufficienti;
- Preso atto che, il dipendente Azzari Fabio risulta inquadrato in posizione D2 a decorrere dal 1 luglio 2015;
- Evidenziato che, il medesimo ha assicurato nel corso dell'anno precedente a quello di decorrenza del nuovo beneficio economico una presenza in servizio oltre i 4/5 dell'ordinario orario individuale di lavoro;
- Atteso che, spetta al sottoscritto Segretario Comunale, Responsabile del personale, la valutazione del personale per la progressione orizzontale di che trattasi;
- Ritenuto di individuare i seguenti criteri di valutazione: anzianità di servizio, risultati ottenuti, prestazioni rese, qualità delle prestazioni, capacità di adattamento e gestione delle risorse umane;
- Ritenuto altresì di assegnare a ciascun elemento un peso ponderale indicatore del criterio, che sarà moltiplicato per la valutazione di ciascun elemento, variabile da 1 a 4, con punteggio minimo per ottenere una valutazione positiva pari a 200;
- Ritenuto, anche in relazione alle risorse disponibili, di attribuire la progressione economica orizzontale a far data dal 01 luglio 2022 dalla cat. D2 alla cat. D3 al dipendente Sig. Azzari Fabio;
- Visti il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e lo Statuto Comunale;
- Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità e lo Statuto dell'Ente;

D E T E R M I N A

1. Di procedere alla valutazione, in base ai criteri in premessa specificati, del dipendente comunale Signor Azzari Fabio, ai fini della sua progressione economica orizzontale dalla categoria D2 alla categoria D3;

2. Di approvare la seguente scheda di valutazione:

SCHEDA DI VALUTAZIONE PER PROGRESSIONE ECONOMICA CAT. D

Dipendente: Azzari Fabio
Categoria: D2
Profilo Professionale: Istruttore Direttivo
Periodo di riferimento valutazione: biennio 2021-2022

Elementi valutazione	Punteggio	Peso	Valutazione
Anzianità di servizio	4	5	20
Risultati ottenuti	4	30	120
Prestazioni rese	4	15	60
Qualità	4	20	80
Capacità di adattamento	4	15	60
Gestione risorse umane	2	15	30
Totale punti valutazione			370

3. Di confermare, a seguito del raggiungimento del punteggio di cui sopra, pari a 370/400 la progressione economica dalla categoria D2 alla categoria D3 del dipendente Signor Azzari Fabio con decorrenza 1 luglio 2022;
4. Di inquadrare il dipendente del Comune di Villette Signor Azzari Fabio nella categoria economica D3;
5. Di corrispondere al medesimo gli arretrati spettanti dalla data di decorrenza della presente progressione orizzontale;
6. Di dare altresì atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento risulta pari ad euro 1.238,53= per quanto concerne gli arretrati luglio - dicembre 2022, oltre a contributi ed IRAP e sarà finanziata al codice 01.02-1 ex cap. 40, 50 e 132 del Bilancio di Previsione 2023-2025, di prossima approvazione, in conto residui passivi sufficientemente disponibili;
7. Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti provvedimenti di propria competenza;
8. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 come introdotto dall'art.3 comma 1 della Legge n. 213/2012.

Il Responsabile del Servizio
(F.to Salina dott.ssa Antonella)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 029 Registro Pubblicazioni anno 2022

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata pubblicata sul Sito Internet del comune ed affissa in copia all'Albo Comunale in data odierna e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Villetta, li 27 gennaio 2023

Il Segretario Comunale
F.to SALINA Dott.ssa Antonella

Visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria alla presente determinazione.

Villetta, li 20 gennaio 2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to AZZARI Dr. Fabio

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Villetta, li 27 gennaio 2023

Il Segretario Comunale
SALINA Dott.ssa Antonella
(firmato in originale agli atti)