

COMUNE DI VILLETTE

Provincia del Verbano-Cusio-Ossola

COPIA

DELIBERAZIONE N. 16

X	Soggetta invio ai Capigruppo Consiliari in elenco.
	Trasmessa alla Prefettura di Verbania in data

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2021 - 2023.

L'anno **DUEMILAVENTUNO**, addì **DICIANNOVE** del mese di **MARZO** alle ore **13:30** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

				Presente	Assente	
1	-	BALASSI	Monica	- Sindaco	X	
2	-	BONZANI	Giacomo	- Vice Sindaco	X	
3	-	RAMONI	Ivan	- Assessore	X	
				Totale	3	0

Assiste all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Dott.ssa Salina Antonella, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra Balassi Monica - Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) descrive gli obiettivi e le strategie di governo dell'Amministrazione Comunale ed indica le misure economiche, finanziarie e gestionali con le quali si potranno realizzare tali obiettivi;

Visto il decreto interministeriale 18 maggio 2018, in attuazione del comma 887 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, di modifica dei punti 8.4 e 8.4.1 del principio della programmazione, a mezzo del quale: "Ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti";

Rilevato che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 6 marzo 2020, veniva approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020-2022 ai fini della presentazione del medesimo al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art.170, comma 1, del d.lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Riscontrato che, il consiglio Comunale ha approvato tale documento di programmazione triennale con deliberazione n. 3 del 6 maggio 2020;

Dato atto che, successivamente all'approvazione del DUP 2020-2022, sono emerse da parte degli uffici nuove e diverse esigenze finanziarie, sia di parte corrente che in riguardo agli investimenti programmati, che, seppur non rilevanti per incidenza rispetto a quelle precedentemente licenziate, necessitano di essere recepite;

Vista la FAQ n.10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015, la quale precisa, tra l'altro:

- che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

a) il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

b) non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

- che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo.

- che lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;

Visto l'art.9-bis della legge 7 agosto 2016, n.160, di conversione del D.L. 24 giugno 2016, n. 113, il quale ha abrogato l'obbligo di ottenere il parere dell'organo di revisione sul Documento Unico di Programmazione e sull'eventuale nota di aggiornamento, nonché sullo schema di bilancio adottato dalla Giunta, con la conseguenza che tale parere si rende necessario solo all'atto dell'approvazione finale dei suddetti documenti da parte del Consiglio Comunale;

Vista la Legge 17 luglio 2020, n. 77 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", al comma 3-bis dell'art.106 e che prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinario del 31 dicembre;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno in data 13 gennaio 2021 che ha prorogato al 31 marzo 2021 il termine di approvazione del Bilancio di previsione 2021;

Rilevata la necessità di procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al DUPS 2021-2023 al fine di tenere conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuto;

Vista la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021-2023, agli atti;

Dato atto che, il presente atto sarà trasmesso all'Organo di Revisione per gli adempimenti di competenza;

Visto, infine:

- Il vigente Statuto Comunale;
 - Il D. Lgs. 267/2000;
 - Il D. Lgs. 118/2011;
 - Il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Visto che è stato acquisito il parere favorevole per quanto di competenza, in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Segretario Comunale e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
 - Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

- 1) Di approvare, per le motivazione espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021-2023, agli atti;
- 2) Di trasmettere, per opportuna conoscenza, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021-2023 oggetto del presente atto all'Organo di Revisione;
- 3) Di trasmettere, altresì, al Consiglio Comunale la citata nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021-2023 per le conseguenti deliberazioni;
- 4) Con distinta votazione unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, a norma dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Presidente
F.to Balassi Monica

Il Segretario Comunale
F.to Salina Dott.ssa Antonella

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art. 125 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 24 marzo 2021, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo Consiliari.

Il Segretario Comunale
F.to Salina Dott.ssa Antonella

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

N. 085 Reg. Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale venne pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Comunale, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Villettes li, 24 marzo 2021

Il Segretario Comunale
F.to Salina Dott.ssa Antonella

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134 comma 3° D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la suestesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo per legittimità, è divenuta esecutiva il 19 marzo 2021:

- Per decorrenza dei termini, essendo stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, ai sensi dell'art. 134 comma 3° del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Villettes li, 19 marzo 2021

Il Segretario Comunale
F.to Salina Dott.ssa Antonella

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 149 comma 1° D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione.

Villettes li, 19 marzo 2021

Il Responsabile del Servizio
F.to Azzari dr. Fabio

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 149 comma 1° D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione.

Villettes li, 19 marzo 2021

Il Responsabile del Servizio
F.to Azzari dr. Fabio

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Villettes li, 24 marzo 2021

Il Segretario Comunale
Salina Dott.ssa Antonella
Firmato in originale agli atti

