

COMUNE DI VILLETTE

Provincia del Verbano – Cusio - Ossola

COPIA

SERVIZIO : ECONOMICO - FINANZIARIO

NUMERO : 60

Anno : 2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI SPESA PREVENTIVAMENTE IMPEGNATA PER MANUTENZIONE FOTOCOPIATORI ANNO 2021. CIG Z6631D3B79.

D E T E R M I N A Z I O N E

Assunta il giorno **DODICI** del mese di **APRILE** dell'anno **DUEMILAVENTIDUE**

Il Responsabile del Servizio

Premesso:

- Che, con Determinazione del Sindaco in data 07 gennaio 2020 sono stati nominati i Responsabili della gestione dei servizi ai sensi dell'art. 50 comma 10° del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, nonché degli articoli 13, 14 e 15 del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21 maggio 2018;
- Che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 8 aprile 2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione ed DUPS 2022-2024;
- Accertata la propria disponibilità esistente sull'Intervento e capitolo riportato nella parte dispositiva della presente determinazione;
- Evidenziato che, a mezzo di Determinazione del Responsabile del Servizio n. 80 del 09 luglio 2019, si affidava, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 32 comma 4 lett. a del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla ditta Tecnoservice di Pe Franco corrente in Villadossola via Casali n. 5, C.F.: PEXFNC63E27D332T e P.IVA: 02097170035 il servizio di manutenzione dei fotocopiatori modelli Infotec IS 2320 e Ricoh MPC 2011SP per l'anno 2019 rispettivamente al costo preventivato di euro 160,00 ed al costo copia di euro 0,010 per copia in bianco/nero e di euro 0,070 per copia colore, compresi toner e materiali di consumo, il tutto oltre IVA 22%;
- Rilevato che, le medesime condizioni contrattuali sono state applicate anche per l'anno 2021;
- Considerato che, i servizi di cui sopra sono stati effettuati secondo i tempi e le modalità concordate;
- Vista ed esaminata la seguente fattura emessa dalla ditta Tecnoservice di Pe Franco corrente in Villadossola via Casali n. 5, C.F.: PEXFNC63E27D332T e P.IVA: 02097170035, inerenti i servizi sottoindicati:

- a) Fattura n. 165 del 31 marzo 2022, di cui al prot. 1101 del 11 aprile 2022, dell'importo di euro 526,00= più I.V.A. 22% per il servizio di manutenzione fotocopiatori Infotec IS 2320 e Ricoh MPC 2011SP per l'anno 2021;
- Ritenuto di provvedere alle liquidazione della fattura summenzionata in quanto regolare e relativa ai servizi eseguiti e forniture e effettuate;
 - Visto il DURC attestante la regolarità dei versamenti contributivi, con scadenza il 24 giugno 2022;
 - Visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - Visti gli articoli 183 e 184 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
 - Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità e lo Statuto dell'Ente,

DETERMINA

1. Di liquidare e pagare, senza l'adozione di ulteriore provvedimento, per i motivi espressi in premessa, alla ditta Tecnoservice di Pe Franco corrente in Villadossola via Casali n. 5 l'importo di euro 526,00= oltre I.V.A. 22% a saldo dei documenti di spesa in premessa elencati, fattura n. 165 del 31 marzo 2022, relativa ai servizi di manutenzione dei fotocopiatori modelli Infotec IS 2320 e Ricoh MP C2011 in servizio presso gli uffici comunali e le locali scuole primarie per l'anno 2021, come in premessa specificati;
2. Di dare atto che la spesa complessiva di **euro 641,72=** I.V.A. 22% compresa viene finanziata con fondi di bilancio e trova imputazione per la somma di **euro 268,27 al codice 01.02-1 ex cap. 81 art. 3 (imp. 88/21)**, la somma di **euro 195,20 al codice 04.02-1 ex cap. 691/2 (imp. 89/21)** del Bilancio per l'esercizio corrente, in conto residui passivi sufficientemente disponibili. La rimanente somma di **euro 178,25 al codice 01.02-1 ex cap. 81 art. 3 (imp. 64/22)** del Bilancio per l'esercizio corrente ove presente sufficiente disponibilità;
3. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 come introdotto dall'art.3 comma 1 della Legge n. 213/2012.

Il Responsabile del Servizio
(F.to Azzari dr. Fabio)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 110 Registro Pubblicazioni anno 2022

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata pubblicata sul Sito Internet del comune ed affissa in copia all'Albo Comunale in data odierna e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Villetta, lì 15 aprile 2022

Il Segretario Comunale
F.to SALINA Dott.ssa Antonella

Visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria alla presente determinazione.

Villetta, lì 12 aprile 2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to AZZARI Dr. Fabio

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Villetta, lì 15 aprile 2022

Il Segretario Comunale
SALINA Dott.ssa Antonella
Firmato in originale agli atti
