COMUNE DI VILLETTE

Provincia del Verbano – Cusio - Ossola

COPIA

SERVIZIO : ECONOMICO - FINANZIARIO

NUMERO : 045

Anno : 2020

OGGETTO: IMPEGNO PREVENTIVO DI SPESA PER FORNITURA LICENZA PROGRAMMA SUPREMO DESKTOP REMOTO – CIG: Z3B2CDEF0B.

D E T E R M I N A Z I O N E

Assunta il giorno **TRENTA** del mese di **APRILE** dell'anno **DUEMILAVENTI**

Il Responsabile del Servizio

Premesso:

- Che, con Determinazione del Sindaco in data 07 gennaio 2020 sono stati nominati i Responsabili della gestione dei servizi ai sensi dell'art. 50 comma 10° del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, nonché degli articoli 13, 14 e 15 del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21 maggio 2018;
- Visto il Decreto del Ministero dell'Interno in data 13 dicembre 2019, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale, Serie generale, n. 295 del 17 dicembre 2019, che testualmente recita: "Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2020";
- Visto l'ulteriore Decreto del Ministero dell'Interno in data 28 febbraio 2020, pubblicato Gazzetta ufficiale, Serie generale, n. 50 del 28 febbraio 2020, che testualmente recita: "Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli enti locali è differito al 30 aprile 2020";
- Visto l'art. 107 del DL 17 marzo 2020, n. 18, a mezzo del quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli enti locali è stato ulteriormente differito al 31 maggio 2020;
- Visto l'art. 163 comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1 del medesimo articolo, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;

- Accertata la propria disponibilità esistente sull'Intervento e capitolo riportato nella parte dispositiva della presente determinazione;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 01 marzo 2020, recante disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, e in particolare l'articolo 4, comma 1, lettera a), in materia di lavoro agile;
- Vista la Direttiva 02/2020 del Ministero per la Pubblica Amministrazione, all'oggetto: "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- Rilevato che, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 6 aprile 2020, si adottavano le misure necessarie all'attivazione del lavoro agile c.d. "smart-working" in relazione alla situazione attuale di emergenza epidemiologica da Covid-19;
- Preso atto che, gli uffici comunali si sono da subito attivati mediante il software per il lavoro a distanza denominato Supremo, concesso in uso gratuito per il primo mese di utilizzo;
- Preso atto che, per garantire la continuità del lavoro agile di cui sopra, si rende necessario procedere all'acquisto della licenza software Supremo, attualmente ancora in uso gratuito sui dispositivi informatici comunali, ma prossima alla scadenza;
- Evidenziato che, l'emergenza sanitaria risulta ancora in atto e che, presumibilmente, anche nei prossimi mesi si dovrà ricorrere al lavoro agile, che, tra l'altro risulta disciplinato dalla citata Direttiva 02/2020 quale: "modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa";
- Considerato che, con propria Determinazione n. 6 del 31 gennaio 2020 si assegnava mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla ditta individuale Colnaghi Mauro, corrente in Malesco (VB), Via Dei Monti n. 54, C.F. CLNMRA75T25H037F e P. IVA 01655310033, il servizio di collaborazione continuativa di assistenza tecnica ai personal computer ed ai programmi informatici in dotazione agli uffici Comunali per l'anno 2020;
- Richiesto preventivo di spesa alla ditta suindicata per la fornitura del software di cui alla presente;
- Visto il preventivo all'uopo redatto in data 30 aprile 2020, recepito al prot. 1353 del 30 aprile 2020, a mezzo del quale la ditta Colnaghi Mauro di Malesco (VB) si è resa disponibile alla fornitura della licenza per Supremo Business remoto desktop, per la durata di anni uno al prezzo di euro 104,92 oltre l'IVA di Legge;
- Ritenuto di affidare alla ditta Colnaghi Mauro di Malesco (VB) la fornitura di che trattasi, avendo riconosciuto il prezzo sovraesposto congruo ed equo;
- Visto l'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) secondo cui per importi inferiori a euro 5.000,00= si può procedere agli acquisti di beni e servizi in via autonoma senza l'obbligo di ricorrere al MEPA;
- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Visto il D.LGs. 50/2016 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità e lo Statuto dell' Ente;

DETERMINA

1. Per le ragioni di cui in premessa, di procedere all'assegnazione, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla ditta individuale Colnaghi Mauro, corrente in Malesco (VB), Via Dei Monti n. 54, C.F. CLNMRA75T25H037F e P. IVA 01655310033, della fornitura della licenza per Supremo Business desktop remoto, per la durata di anni uno, al prezzo di euro 104,92 oltre IVA 22%;
2. Di dare atto che il CIG associato all'affidamento di cui sopra risulta: Z3B2CDEF0B;

3. Di dare atto che la fornitura ed installazione di che trattasi verrà finanziata con fondi di Bilancio e di assumere a carico del bilancio per l'esercizio 2020, di prossima approvazione, il relativo impegno di spesa per **euro 128,00 al codice 01.02-1 ex cap. 81/11** ove sarà prevista la sufficiente disponibilità (**imp. 53/2020**);
4. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 come introdotto dall'art.3 comma 1 della Legge n. 213/2012.

Il Responsabile del Servizio
(F.to Azzari dr. Fabio)

*****

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 130 Registro Pubblicazioni anno 2020

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata pubblicata sul Sito Internet del comune ed affissa in copia all'Albo Comunale il giorno 07 maggio 2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Villetta, lì 07 maggio 2020

Il Segretario Comunale
F.to SALINA Dott.ssa Antonella

Visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria alla presente determinazione.

Villetta, lì 30 aprile 2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to AZZARI Dr. Fabio

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Villetta, lì 07 maggio 2020

Il Segretario Comunale
SALINA Dott.ssa Antonella
Firmato in originale agli atti