

COMUNE DI VILLETTE

Provincia del Verbano – Cusio - Ossola

COPIA

SERVIZIO : ECONOMICO FINANZIARIO

NUMERO : 166

Anno : 2023

OGGETTO: Impegno e liquidazione di spesa per servizio di manutenzione fotocopiatori anno 2023. CIG: ZC73DC78E4.

D E T E R M I N A Z I O N E

Assunta il giorno **VENTUNO** del mese di **DICEMBRE** dell'anno **DUEMILAVENTITTE**

Il Responsabile del Servizio

Premesso:

- Che, con Determinazione del Sindaco in data 07 gennaio 2020 sono stati nominati i Responsabili della gestione dei servizi ai sensi dell'art. 50 comma 10° del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, nonché degli articoli 13, 14 e 15 del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21 maggio 2018;
- Che, con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 5 aprile 2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e la nota di aggiornamento al DUPS 2023-2025;
- Che, con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 27 luglio 2023, esecutiva, si è approvata Variazione al Bilancio di Previsione 2023-2025;
- Che, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 23 agosto 2023, esecutiva, si approvava ulteriore Variazione al Bilancio di Previsione 2023-2025, ratificata dal Consiglio Comunale a mezzo della Deliberazione n. 18 del 29 settembre 2023;
- Accertata la propria disponibilità esistente sull'Intervento e capitolo riportato nella parte dispositiva della presente determinazione;
- Atteso che, a mezzo delle Determinazioni n. 65 del 28 giugno 2018 e n. 27 del 27 luglio 2018 si perfezionava la fornitura di un nuovo fotocopiatore modello Ricoh MPC 2011 matricola G47M530209 completo di supporto, per gli uffici comunali;
- Rilevato inoltre che, il vecchio fotocopiatore modello IS 2320 presente presso gli uffici comunali è stato trasferito alla locale scuola elementare, previa revisione del medesimo;
- Preso atto che, la ditta Tecnoservice di Pe Franco corrente in Villadossola via Casali n. 5, C.F.: PEXFNC63E27D332T e P.IVA: 02097170035 fornitrice delle apparecchiature summenzionate, svolge annualmente anche il servizio di manutenzione delle stesse;

- Evidenziato che, a mezzo di Determinazione del Responsabile del Servizio n. 61 del 12 aprile 2022, si affidava, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 32 comma 4 lett. a del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla ditta Tecnoservice di Pe Franco corrente in Villadossola via Casali n. 5, C.F.: PEXFNC63E27D332T e P.IVA: 02097170035 il servizio di manutenzione dei fotocopiatori modelli Infotec IS 2320 e Ricoh MPC 2011SP per l'anno 2022 rispettivamente al costo preventivato di euro 160,00 ed al costo copia di euro 0,010 per copia in bianco/nero e di euro 0,070 per copia colore, compresi toner e materiali di consumo, il tutto oltre IVA 22%;
- Rilevato che, le medesime condizioni contrattuali sono state applicate anche per l'anno 2023;
- Ritenuto, pertanto, di assegnare, mediante affidamento diretto, alla ditta Tecnoservice di Pe Franco corrente in Villadossola via Casali n. 5, C.F.: PEXFNC63E27D332T e P.IVA: 02097170035 il servizio di manutenzione dei fotocopiatori modelli Infotec IS 2320 e Ricoh MPC 2011sp per l'anno 2023 alle condizioni economiche suindicate;
- Evidenziato che, il servizio di cui sopra è stato svolto regolarmente e secondo le modalità e le tempistiche concordate;
- Vista ed esaminata la seguente fattura emessa dalla ditta Tecnoservice di Pe Franco corrente in Villadossola via Casali n. 5, C.F.: PEXFNC63E27D332T e P.IVA: 02097170035, inerenti i servizi sottoindicati:
 - a) Fattura n. 623 del 15 dicembre 2023, di cui al prot. 3822 del 16 dicembre 2023, dell'importo di euro 640,00= più I.V.A. 22% per il servizio di manutenzione fotocopiatori Infotec IS 2320 e Ricoh MPC 2011SP per l'anno 2023;
- Ritenuto di provvedere alle liquidazione della fattura summenzionata in quanto regolare e relativa ai servizi eseguiti e forniture e effettuate;
- Visto il DURC attestante la regolarità dei versamenti contributivi, con scadenza il 23 febbraio 2024;
- Visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Visti gli articoli 183 e 184 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità e lo Statuto dell'Ente,

DETERMINA

1. Di assegnare, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 32 comma 2 lett. a del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e per i motivi espressi in premessa, alla ditta Tecnoservice di Pe Franco corrente in Villadossola via Casali n. 5, C.F.: PEXFNC63E27D332T e P.IVA: 02097170035 il servizio di manutenzione dei fotocopiatori modelli Infotec IS 2320 e Ricoh MPC 2011sp per l'anno 2023 rispettivamente al costo preventivato di euro 160,00 ed al costo copia di euro 0,010 per copia in bianco/nero e di euro 0,070 per copia colore, compresi toner e materiali di consumo, il tutto oltre IVA 22%;
2. Di dare atto che la ditta Tecnoservice di Pe Franco corrente in Villadossola via Casali n. 5 offre le opportune garanzie di affidabilità e professionalità;
3. Di liquidare e pagare, senza l'adozione di ulteriore provvedimento, per i motivi espressi in premessa, alla ditta Tecnoservice di Pe Franco corrente in Villadossola via Casali n. 5 l'importo di euro 640,00= oltre I.V.A. 22% a saldo dei documenti di spesa in premessa elencati, fattura n. 623 del 15 dicembre 2023, relativa ai servizi di manutenzione dei fotocopiatori modelli Infotec IS 2320 e Ricoh MP C2011 in servizio presso gli uffici comunali e le locali scuole primarie per l'anno 2023, come in premessa specificati;
4. Di dare atto che la spesa complessiva di **euro 780,80=** I.V.A. 22% compresa viene finanziata con fondi di bilancio e trova imputazione per la somma di **euro 256,20 al codice 01.02-1 ex cap. 81 art. 3 (imp. 141/23)**, la somma di **euro 512,40 al codice 04.02-1 ex cap. 691/2 (imp. 142/23)** del Bilancio per l'esercizio corrente, ove presente sufficiente disponibilità;

5. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 come introdotto dall'art.3 comma 1 della Legge n. 213/2012.

Il Responsabile del Servizio
(F.to Azzari dr. Fabio)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 301 Registro Pubblicazioni anno 2023

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata pubblicata sul Sito Internet del comune ed affissa in copia all'Albo Comunale in data odierna e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Villette, lì 28 dicembre 2023

Il Funzionario Comunale
F.to CAPOCEFALO dott.ssa Alina

Visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria alla presente determinazione.

Villette, lì 21 dicembre 2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to AZZARI Dr. Fabio

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Villette, lì 28 dicembre 2023

Il Funzionario Comunale
CAPOCEFALO dott.ssa Alina
Firmato in originale agli atti
