

COMUNE DI VILLETTE

Provincia del Verbano – Cusio - Ossola

COPIA

SERVIZIO : PERSONALE

NUMERO : 166

Anno : 2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FONDO INCENTIVANTE FUNZIONI TECNICHE ART. 113 D.LGS. 50/2016 E S.M.I..

D E T E R M I N A Z I O N E

Assunta il giorno **VENTUNO** del mese di **NOVEMBRE** dell'anno **DUEMILAVENTIDUE**

Il Responsabile del Servizio

Premesso:

- Che, con Determinazione del Sindaco in data 07 gennaio 2020 sono stati nominati i Che, con Determinazione del Sindaco in data 07 gennaio 2020 sono stati nominati i Responsabili della gestione dei servizi ai sensi dell'art. 50 comma 10° del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, nonché degli articoli 13, 14 e 15 del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21 maggio 2018;
- Che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 8 aprile 2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione ed DUPS 2022-2024;
- Che, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 10 giugno 2022, esecutiva, si approvava Variazione al Bilancio di Previsione 2022-2024, ratificata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 25 luglio 2022;
- Che, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 26 agosto 2022, esecutiva, si approvava ulteriore Variazione al Bilancio di Previsione 2022-2024, ratificata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 31 ottobre 2022;
- Accertata la propria disponibilità esistente sull'Intervento e capitolo riportato nella parte dispositiva della presente determinazione;
- Premesso che, con le Delibere di Giunta Comunale e Determinazioni qui di seguito elencate sono stati approvati gli atti per l'esecuzione di opere pubbliche ivi descritte approvando a quadro economico le somme relative all'incentivo per funzioni tecniche a fianco indicato secondo i contenuti dell'art.113 comma 2 del D.Lgs 50/2016:

- Lavori di manutenzione straordinaria immobile comunale adibito a scuola per l'infanzia - deliberazione n. 24 in data 08 aprile 2022 - euro 872,83;
- Lavori di adeguamento immobile comunale adibito a museo etnografico - deliberazione n. 38 in data 20 agosto 2021- euro 500,04;
- Rilevato che, l'Amministrazione Comunale si è dotata del Regolamento costituzione e ripartizione incentivi art. 113 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 23 aprile 2020;
- Ricontrato che, il fondo istituito dall'art.113 comma 2 del D.Lgs 50/2016 è ripartito per l'ottanta per cento al personale dipendente e per il restante venti per cento destinato all'acquisto da parte dell'ente di strumentazioni e tecnologie funzionali;
- Il regolamento risulta applicabile per i casi di cui trattasi, anche alla luce degli aggiornamenti normativi;
- L'applicazione dei dettami del regolamento porta alla quantificazione delle spettanze secondo quanto riportato nelle schede agli atti;
- Atteso che l'incentivo per le funzioni tecniche svolte dal personale addetto al servizio Tecnico, per le attività di programmazione della spesa degli investimenti suddetti, per la verifica preventiva dei progetti, per la predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, per la funzione di RUP, ammonta ad euro 1.098,30 comprensivo degli oneri riflessi contributivi ed IRAP;
- Atteso che la quota per l'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali ammonta ad euro 274,57;
- Fatto constare che con il presente atto vengono liquidate anche somme relative alle annualità pregresse;
- Ritenuto di provvedere in merito;
- Visto l'art. 113 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità e lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

1. Per le ragioni di cui in premessa, di approvare la quantificazione dell'incentivo per funzioni tecniche spettante al personale area tecnica secondo i contenuti dell'art. 113, commi 2 e 3 del D.Lgs. n.50/2016, in relazione ai lavori pubblici in premessa elencati, ammontante complessivamente ad euro 1.098,30 comprensivo degli oneri riflessi contributivi ed IRAP;
2. Di approvare, per quanto in premessa specificato, la quantificazione delle somme destinate all'acquisto da parte dell'ente di strumentazioni e tecnologie funzionali, secondo i contenuti dei commi 2 e 4 dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016, ammontante complessivamente ad euro 274,57;
3. Di dare atto che l'impegno, quale incentivo per funzioni tecniche, è stato assunto sul capitolo di finanziamento destinato all'investimento sopra descritto;
4. Di accertare il corrispondente importo totale di euro 1.372,87 per regolazione contabile e di impegnare analogo importo per la liquidazione dell'incentivo per funzioni tecniche al personale interessato e per l'acquisto di strumentazioni;
5. Di dare mandato Responsabile dell'Area Economico Finanziaria di emettere di ordinativi di incasso e pagamento per le apposite regolazione contabili;

6. Di disporre contestualmente e senza adozione di ulteriore atto la liquidazione dell'incentivo al personale dipendente Sig. Azzari Fabio, ai sensi art. 7 comma 1 del vigente Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche;
7. Di trasmettere la presente determina al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.
8. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 come introdotto dall'art.3 comma 1 della Legge n. 213/2012.

Il Segretario Comunale
(F.to Salina Dott.ssa Antonella)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 322 Registro Pubblicazioni anno 2022

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata pubblicata sul Sito Internet del comune ed affissa in copia all'Albo Comunale in data odierna e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Villetta, li 28 novembre 2022

Il Segretario Comunale
F.to SALINA Dott.ssa Antonella

Visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria alla presente determinazione.

Villetta, li 21 novembre 2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to AZZARI Dr. Fabio

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Villetta, li 28 novembre 2022

Il Segretario Comunale
SALINA Dott.ssa Antonella
Firmato in originale agli atti
