

COMUNE DI OGGEBBIO

Provincia del V.C.O.



Tel.: 0323/48123
Fax: 0323/491921

C.F.: 84003540030
P.IVA: 00468020037

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO CATEGORIA GIURIDICA C - AREA TECNICA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione della G.C. n. 21 del 15/03/2021, di approvazione della dotazione organica e del piano triennale del fabbisogno di personale (PTFP) 2021/2023;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 138 del 13/11/2018 con la quale è stato modificato e integrato il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera della G.C. n. 118 del 10/12/2010 e modificato e integrato con delibera della G.C. n. 119 del 22/08/2017;

VISTI:

- il T.U. n. 267/2000, s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165, come modificato dalla legge 11 agosto 2014, n.114 di conversione del decreto legge 24 giugno 2014, n.90;

In esecuzione della propria determinazione n. 5 in data 26/04/2021;

RENDE NOTO

che questa Amministrazione Comunale intende procedere, tramite la procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., alla copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Tecnico - categoria giuridica C – area tecnica.

Si garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 e dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

La procedura relativa al presente avviso di mobilità esterna è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità di cui all'art. 34/bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. attualmente in corso.

Art. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

Possono partecipare alla procedura di mobilità esterna, i dipendenti a tempo indeterminato di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 in possesso, alla data di scadenza del presente bando, dei seguenti requisiti:

- essere dipendente inquadrato nella categoria giuridica C con profilo professionale di Istruttore Tecnico;
- aver superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- essere in possesso del diploma di geometra (ora diploma rilasciato dagli Istituti tecnici "Costruzioni, ambiente e territorio") o titolo equipollente; si intendono in possesso del presente requisito i dipendenti in possesso del diploma di laurea in ingegneria o architettura (come riportato nella tabella sottostante), anche se non in possesso del diploma di geometra:

Diploma di laurea (DL)	Lauree specialistiche della classe (DM 509/99)	Lauree magistrali della classe (DM 270/04)
Architettura	3/S Architettura del paesaggio 4/S Architettura e ingegneria edile	LM-3 Architettura del paesaggio LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura
Ingegneria civile	28/S Ingegneria civile	LM-23 Ingegneria civile LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi LM-26 Ingegneria della sicurezza
Ingegneria edile	28/S Ingegneria civile	LM-23 Ingegneria civile LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi LM-26 Ingegneria della sicurezza
Ingegneria edile-Architettura	4/S Architettura e ingegneria edile	LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura
Ingegneria per l'ambiente e il territorio	38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio	LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio LM-26 Ingegneria della sicurezza
Pianificazione territoriale e urbanistica	54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale	LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale	54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale	LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

- godere dei diritti civili e politici;
- essere in possesso della patente di guida di tipo "B";
- aver assolto l'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non aver riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, né di avere procedimenti disciplinari in corso;
- essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire. Al fine di accertare tale requisito, prima del perfezionamento del passaggio diretto, l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica il candidato individuato a seguito della presente procedura e, qualora risulti l'inidoneità alle mansioni, il trasferimento non potrà essere perfezionato;
- essere in possesso del nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Tutti i requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e devono permanere sino al momento del perfezionamento del trasferimento.

Sono inoltre ammessi i dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo parziale ed indeterminato, previa dichiarazione di disponibilità alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali).

L'accertamento del mancato possesso anche in uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità ovvero, se avvenuto prima del trasferimento, la decadenza del diritto alla nomina.

La partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso.

Art. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E RELATIVI ALLEGATI

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere compilata in carta semplice **utilizzando il modello allegato al presente avviso**, datata e firmata dal concorrente a pena di esclusione dalla procedura. La firma non deve essere autenticata.

Nella domanda, i candidati, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, numero telefonico e indirizzo di posta elettronica;
- l'Ente presso cui presta servizio, l'inquadramento giuridico nella categoria C, la posizione economica e profilo professionale posseduto;
- di avere superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti in corso);
- di non avere subito provvedimenti disciplinari e di non averne in corso;
- il titolo di studio posseduto;
- essere in possesso della patente di guida di tipo "B";
- di essere in possesso del parere favorevole al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza.
- essere in regola nei riguardi dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- di aver preso visione dell'avviso di mobilità volontaria esterna e di accettare senza riserva alcuna le norme e le condizioni dallo stesso stabilite.

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno obbligatoriamente allegare, a pena di esclusione:

- copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae formativo e professionale debitamente sottoscritto e datato, che evidenzia nel dettaglio, i titoli di studio posseduti, le competenze professionali possedute e la formazione professionale acquisita, la conoscenza delle procedure informatiche maggiormente diffuse, l'esperienza professionale maturata nella Pubblica Amministrazione, e, con particolare riferimento al posto da ricoprire, l'esperienza maturata nella Pubblica Amministrazione nell'ambito dei servizi tecnici con indicazione delle attività svolte e del periodo di svolgimento di dette attività;
- nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;

Si ricorda che le false dichiarazioni comportano l'applicazione di sanzioni penali.

Art. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere indirizzata a: Comune di Oggebbio – Piazza Municipio n. 1 – 28824 Oggebbio (VB).

La busta contenente la domanda e la relativa documentazione dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Oggebbio, Piazza Municipio n. 1, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28/05/2021** con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo, che ne rilascerà ricevuta, previo appuntamento telefonico al numero 0323/491005 (come da disposizioni per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19).
- a mezzo Raccomandata A/R: in questo caso la domanda, sottoscritta in originale, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo entro il termine suddetto; sulla busta contenente la domanda il concorrente deve apporre il proprio cognome, nome, indirizzo nonché la dicitura "Domanda di mobilità volontaria esterna per la copertura di un posto di Istruttore Tecnico cat. C". Si precisa a tale proposito che farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune e non quella dell'Ufficio Postale accettante e che non verranno in nessun caso prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine del 28/05/2021 ore 12:00;
- mediante PEC all'indirizzo: comune.oggebbio.vb@legalmail.it (esclusivamente nel caso in cui il candidato disponga ed invii la domanda **attraverso un account di posta elettronica certificata personale**. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune). Nell'oggetto della e-mail dovrà essere specificata la dicitura "Domanda di mobilità volontaria esterna per la copertura di un posto di Istruttore Tecnico cat. C". La domanda unitamente agli allegati dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine di scadenza del presente avviso: a tal fine fa fede la data e l'orario di ricezione rilevata dalla casella di posta certificata (PEC) del Comune. Si precisa che la domanda e il curriculum dovranno essere sottoscritti con firma digitale del concorrente. Se il candidato non dispone della firma digitale la domanda e il curriculum dovranno essere sottoscritti con firma autografa a pena di esclusione e corredata da un documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione o mancata ricezione nei termini della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità da imputarsi a inesatte indicazioni da parte del concorrente, disguidi postali, caso fortuito o forza maggiore.

ESAME DELLE DOMANDE PERVENUTE E MODALITÀ DI SELEZIONE

Le domande di partecipazione alla mobilità pervenute saranno esaminate dal Responsabile del Personale al fine di verificarne l'ammissibilità. Potranno eventualmente essere richiesti chiarimenti e documenti ad integrazione della domanda presentata.

In ogni caso saranno escluse le domande di partecipazione prive di sottoscrizione.

I candidati, le cui istanze saranno ritenute regolari, dovranno sostenere un colloquio motivazionale ed attitudinale, da valutarsi a mezzo di apposita Commissione selezionatrice, teso ad accertare il possesso delle specifiche conoscenze professionali e l'idoneità al posto da ricoprire ed il cui esito non impegnerà né gli stessi, né l'Amministrazione.

La data, l'ora e il luogo di svolgimento del colloquio sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Oggebbio www.comune.oggebbio.vb.it nella sezione "Amministrazione trasparente/bandi di concorso". La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di

convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Il candidato che non si presenterà al colloquio nel giorno stabilito si considererà rinunciatario e verrà escluso dalla selezione. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità.

Il colloquio verrà effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento.

Gli elementi che verranno considerati dalla Commissione ai fini della selezione sono i seguenti:

1. curriculum formativo e professionale;
2. colloquio motivazionale/attitudinale.

Il punteggio massimo attribuibile al curriculum vitae è pari a 10 punti da suddividersi come segue:

- CURRICULM PROFESSIONALE: Punteggio massimo 5 punti. Saranno oggetto di valutazione gli aspetti rilevanti ed attinenti al posto da ricoprire (titoli di studio posseduti, titoli di specializzazione e formazione in particolare quelli attinenti alla professionalità ricercata;
- ANZIANITA' DI SERVIZIO: Punteggio massimo punti 5. Sarà valutato solo il servizio di lavoro prestato presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, sia a tempo determinato che a tempo indeterminato nella categoria e profilo professionale richiesti nel bando di mobilità in ragione di 1 punto per ogni anno di servizio eccedente il biennio.

Per la valutazione del colloquio il punteggio massimo attribuibile è pari a 30 punti.

Saranno considerati idonei i candidati che avranno ottenuto nel colloquio un punteggio di almeno 21/30.

Al termine delle procedure selettive verrà formulata in base al punteggio complessivamente attribuito alla valutazione del curriculum e del colloquio una graduatoria di merito dei candidati idonei a ricoprire il posto messo in mobilità.

In caso di parità di punteggio tra uno o più candidati nella graduatoria finale, avrà priorità il candidato che avrà ottenuto nel colloquio il maggior punteggio.

L'Amministrazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire.

L'assunzione del candidato valutato idoneo è subordinata al rilascio del nulla osta definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza. L'eventuale assunzione avverrà a tempo pieno e indeterminato con inquadramento nella categoria C con conservazione dell'anzianità di servizio e della posizione economica acquisita all'atto del trasferimento.

In caso di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, di mancata concessione del nulla osta definitivo, l'Ente si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria.

L'Amministrazione comunale prima di procedere all'assunzione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato.

DISPOSIZIONI E AVVERTENZE FINALI

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso alla procedura di mobilità. Lo stesso non costituisce alcun titolo o diritto per i richiedenti.

Si precisa che il presente avviso verrà revocato nel caso in cui, a seguito attivazione della procedura dell'art. 34 bis del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 (art. 7 legge 16 gennaio 2003, n. 3), perverrà risposta positiva da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri. L'Amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione nel caso in cui sopravvenute disposizioni di legge costituissero impedimento.

Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa riferimento alle normative e alle disposizioni legislative e contrattuali vigenti in materia.

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti la presente procedura di mobilità e dell'eventuale successivo procedimento di assunzione, nel rispetto del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679 (GDPR).

Il titolare del trattamento è il Comune di Oggebbio.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet www.comune.oggebbio.vb.it nella sezione "Amministrazione trasparente/bandi di concorso".

Responsabile del Procedimento relativo alla procedura in oggetto è il Responsabile del Personale Ferrari Alessio.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti agli Uffici Comunali tel. 0323/491005.

Oggebbio, 26/04/2021



IL RESPONSABILE DEL PERSONALE
(Ferrari Alessio)

Spett.le
COMUNE DI OGGEBBIO
P.zza Municipio, n. 1
28824 OGGEBBIO

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO CATEGORIA GIURIDICA C - AREA TECNICA.

Il/La sottoscritto/a _____ con riferimento all'avviso di mobilità esterna volontaria approvato con determinazione n. 5 in data 26/04/2021,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di mobilità indicata in oggetto.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 nel caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ (_____) il _____; di essere residente a _____ cap. _____; Via _____; C.F.: _____; telefono _____ cellulare _____; e-mail _____ pec _____;
2. di essere dipendente attualmente in servizio a tempo indeterminato presso la seguente Pubblica Amministrazione _____, inquadrato/a nella categoria giuridica C – profilo professionale _____ posizione economica _____;
3. di aver superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
4. di godere dei diritti civili e politici;
5. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti in corso)

_____;
6. di non aver subito e di non avere in corso provvedimenti disciplinari;
7. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito presso _____,
in data _____;

8. di essere in possesso della patente "B";
9. di essere in possesso del nulla osta preventivo al trasferimento per mobilità esterna da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
10. di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva *(solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985)*;
11. di essere idoneo/a fisicamente e psichicamente all'espletamento delle mansioni da svolgere;
12. di aver riportato dati ed informazioni veritieri nel curriculum allegato;
13. di autorizzare ai sensi del Regolamento UE 2016/679, l'utilizzo dei propri dati personali esclusivamente al fine della presente procedura, e, in caso di copertura del posto, ai fini della costituzione del rapporto di lavoro;
14. di aver preso visione dell'avviso di mobilità volontaria esterna e di accettare senza riserva alcuna le norme e le condizioni dallo stesso stabilite;
15. ogni comunicazione relativa alla presente procedura dovrà essere inviata al seguente domicilio **(solo se diverso dalla residenza)** _____;
16. di allegare alla presente domanda, pena di esclusione:
 - 1) **nulla osta preventivo dell'Amministrazione di provenienza;**
 - 2) **curriculum vitae formativo e professionale debitamente datato e sottoscritto;**
 - 3) **copia fronte e retro documento di identità in corso di validità.**

In fede.

Luogo e data _____

Firma per esteso e leggibile del candidato _____