COMUNE DI VILLETTE

Provincia del Verbano-Cusio-Ossola

COPIA

DELIBERAZIONE N. 17

X	Soggetta invio ai Capigruppo Consiliari in elenco.
	Trasmessa alla Prefettura di Verbania in data

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2020 - 2022.

L'anno **DUEMILAVENTI**, addì **SEI** del mese di **MARZO** alle ore **18.30** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

				Presente	Assente	
1	-	BALASSI	Monica	- Sindaco	X	
2	-	BONZANI	Giacomo	- Vice Sindaco	X	
3	-	RAMONI	Ivan	- Assessore	X	
				Totale	3	0

Assiste all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Dott.ssa Salina Antonella, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra Balassi Monica – Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che,

- l'art. 128 comma 1, del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., dispone che per lo svolgimento di attività di realizzazione di lavori disciplinati dalla legge medesima, gli Enti Locali sono tenuti, preventivamente, a predisporre ed approvare, nell'esercizio delle loro autonome competenze, un programma triennale e i suoi aggiornamenti annuali unitamente all' "elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso";
- che l'art. 2, comma 1, del Decreto del Ministero dei Lavori Pubblici del 21.6.2000 di approvazione delle modalità e degli schemi tipo per la redazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori, stabilisce che lo schema di programma sia redatto dal responsabile della struttura competente per la successiva adozione da parte dell'organo consiliare;
- che l'art. 2 commi 2, 3 dello stesso Decreto Ministeriale prevede che lo schema di programma, ovvero il suo aggiornamento, predisposto come sopra, sia adottato dall'organo competente;

Considerato:

- che ai fini della redazione dello schema di programma sono stati assunti come riferimento i programmi dell'Ente;
- che lo schema di programma è stato elaborato avendo cura di raccordarlo al complesso delle risorse e delle disponibilità finanziarie cui l'Ente può fare ricorso;
- che la puntuale compilazione delle schede di cui al D.M. LL. PP del 21.6.2000, con l'indicazione delle priorità relative alle varie categorie di opere, seguirà la stesura della proposta definitiva di piano triennale da sottoporre al Consiglio Comunale, per il prescritto invio, dopo la loro approvazione, all'Osservatorio dei LL. PP;
- valutate le finalità degli interventi, i risultati attesi dalla loro realizzazione e il relativo fabbisogno finanziario;
- visto l'elenco concernente i lavori pubblici programmati per gli anni 2020, 2021 e 2022 predisposto dal competente servizio;
- visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- visto che è stato acquisito il parere favorevole per quanto di competenza, in ordine alla regolarità tecnica espressa dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- ad unanimità di voti espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

- 1) Di adottare, per i motivi espressi in premessa, il programma triennale e l'elenco annuale delle opere pubbliche del Comune di Villette, relativamente al triennio 2020 – 2021 – 2022, nelle risultanze di cui allo schema allegato alla presente.
- 2) Di approvare, l'elenco annuale dei lavori pubblici programmati per il triennio 2020 – 2021 – 2022, predisposto dal competente servizio.
- 3) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 10, c. 1 del D.M. dei LL.PP. 21.06.2000, gli schemi dei programmi ed i relativi aggiornamenti annuali, prima dell'approvazione da parte dell'organo consiliare in sede di approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2020 – 2022, sono affissi, ai fini della loro pubblicità e della trasparenza amministrativa, all'albo pretorio del comune per 60 giorni consecutivi;
- 4) Di dare atto che la puntuale compilazione delle schede di cui al D.M. dei LL.PP. del 21.6.2000, con l'indicazione delle priorità relative alle varie categorie di opere, seguirà la stesura della proposta definitiva di piano triennale da sottoporre al Consiglio Comunale, per il prescritto invio, dopo la loro approvazione, all'Osservatorio dei Lavori Pubblici;
- 5) Con distinta votazione unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, a norma dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 06 marzo 2020

Comune di Villette

Piano Triennale Opere Pubbliche 20120 - 2021 - 2022

2020

Lavori		Risorse				
Intervento	Importo	Alienazioni	Transazione BIM	Fondi Frontalieri	Contributi	Oneri concessori
Illuminazione pubblica e strade	€ 50.000				€ 50.000	
Rifacimento strade interne	€ 11.598				€ 11.598	
Acquisizione beni immobili	€ 32.482		€ 32.482			
Ristrutturazione Albergo Lo Scoiattolo	€ 200.000				€ 200.000	
PSR 8.4.1 - aree percorse da incendi	€ 165.000				€ 165.000	
Prosecuzione reti paramassi	€ 25.000			€ 10.000	€ 15.000	
Opere finanziate con fondi frontalieri	€ 29.000			€ 29.000		
Manutenzione area cimitero	€ 20.000	€ 20.000				
Opere pubbliche varie	€ 15.000					€ 15.000
Opere pubbliche varie	€ 1.000					€ 1.000

2021

Lavori		Risorse				
Intervento	Importo	Alienazioni	Avanzo	Fondi Frontalieri	Contributi	Oneri
Opere finanziate con fondi frontalieri	€ 39.000			€ 39.000		
Sistemazione strade	€ 50.000				€ 50.000	
Manutenzione cimitero	€ 2.000	€ 2.000				
Opere pubbliche varie	€ 15.000					€ 15.000
Opere pubbliche varie	€ 1.000					€ 1.000

2022

Lavori		Risorse				
Intervento	Importo	Alienazioni	Avanzo	Fondi Frontalieri	Contributi	Oneri
Opere finanziate con fondi frontalieri	€ 39.000			€ 39.000		
Sistemazione strade	€ 50.000				€ 50.000	
Manutenzione cimitero	€ 2.000	€ 2.000				
Opere pubbliche varie	€ 15.000					€ 15.000
Opere pubbliche varie	€ 1.000					€ 1.000

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Presidente
F.to Balassi Monica

Il Segretario Comunale
F.to Salina Dott.ssa Antonella

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art. 125 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 06 aprile 2020, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo Consiliari.

Il Segretario Comunale
F.to Salina Dott.ssa Antonella

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

N. 104 Reg. Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale venne pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Comunale, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Villette lì, 06 aprile 2020

Il Segretario Comunale
F.to Salina Dott.ssa Antonella

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134 comma 3° D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la suesata deliberazione, non soggetta al controllo preventivo per legittimità, è divenuta esecutiva il 06 marzo 2020:

- Per decorrenza dei termini, essendo stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, ai sensi dell'art. 134 comma 3° del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Villette lì, 06 marzo 2020

Il Segretario Comunale
F.to Salina Dott.ssa Antonella

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 149 comma 1° D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico esprime parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione.

Villette lì, 06 marzo 2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Azzari dr. Fabio

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 149 comma 1° D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione.

Villette lì, 06 marzo 2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Azzari dr. Fabio

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Villette lì, 06 aprile 2020

Il Segretario Comunale
Salina Dott.ssa Antonella
Firmato in originale agli atti